



SECRETARÍA DE JUSTICIA Y ENERGÍA
NOTARÍA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

Notaria

DILIGENCIAS EN NOTARÍAS

ORIENTACIÓN AL CIUDADANO

CONSEJO NOTARIAL PARA LA TRANSICIÓN DEL PODER JUDICIAL
NOTARÍA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

Este documento es una guía de orientación para el ciudadano que desea
realizar diligencias en las Notarías del Poder Judicial de la Federación.

Presidencia
Alfonso Quiroga Chirry

Vicepresidencia
Jorge Iván Jaramillo Muñoz
Eduardo Sando Gómez

Secretaría de Justicia y Derechos

Mano Abeto Clara Rodríguez
Mano Fari Andrey Hernández
Miguel Ángel Rodríguez Noya
Mano Marmarago Galdames



PRESENTACION	4
I. INFORMACION GENERAL	5
¿QUÉ ES EL REGISTRO?	5
¿QUÉ ES UNA MATRILLA?	6
¿QUÉ SON LOS REGISTROS DE LA VIDA?	6
¿QUÉ SON LAS DIFERENCIAS QUE EXISTEN ENTRE UNA MATRILLA?	7
¿CÓMO ES LA DIFERENCIA ENTRE EL OFICIO DE UN REGISTRO Y EL OFICIO DE UN ASISTENTE?	7
¿POR QUÉ LA ESTRUCTURA PÚBLICA SE TIENE QUE HACER ATRÁS UN REGISTRO?	8
¿CÓMO SE DEBE IDENTIFICAR LA PERSONA PARA UNA DIFERENCIA EN UN REGISTRO?	8
IDENTIFICACIÓN Y AUTENTICACIÓN SIMÉTRICA EN LÍNEA	8
II. ACTOS NOTORIALES PRECATORIOS	10
IDENTIFICACIÓN PÚBLICA	10
FORMA A JUICIO - PERSONAS QUE NO SABEN O NO PUEDEN FIRMAR	11
AUTENTICACIÓN	12
ACORDAMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO	12
OTRO PROceso O DECLARACIONES BAJO URGENCIAS DE JERARQUÍA	13
PODER	14
PROCESO DE COMPROMISO DE UN REGISTRO	15

III. ACTOS NOTORIALES PERSONALES	16
REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO	17
REGISTRO CIVIL DE MATRIMONIO	18
REGISTRO CIVIL DE DEFUNCIÓN	19
CAMBIO DE NOMBRE	20
COMPROMISO COMPROMISO DE VENTAS DE REGISTRO EN EL REGISTRO	21
CAN. DE NACIMIENTO	21
MATRIMONIO CIVIL	22
DEF. ASISTIDA (E) UNIFORMIDAD DE VOTOS	24
CAPITULACIÓN MATRIMONIAL	25
DEFUNCIÓN	27
DEFUNCIÓN DE DEFUNCIÓN O DEFUNCIÓN EN LA DEFUNCIÓN CIVIL	28
SUCESIÓN DE DEFUNCIÓN POR CAUSA DE DEFUNCIÓN	29
TESTAMENTO	31
DEFUNCIÓN A VIVIR EN DEFUNCIÓN	34
DEFUNCIÓN DE DEFUNCIÓN DEFUNCIÓN	35
IV. ACTOS NOTORIALES INMUEBLES	36
COMPROMISO DE INMUEBLES	36
FORMA DE INMUEBLES	41
DEFUNCIÓN	44
DEFUNCIÓN DE DEFUNCIÓN	45
V. PROCESO DE COMPROMISO	46





Presentado por:

La Unión Congresista del Eslavado Colombiano "U.C.E.C.", por medio de sus miembros del parlamento nacional, ha preparado esta cartilla con el fin de informar acerca de los requisitos que se necesitan para recibir los beneficios y toda la información diligencia necesaria y contribuir a la protección del servicio esencial del estado con eficacia y eficiencia y garantizar la justicia.

En esta cartilla encontrará una guía detallada que le ayudará a comprender los requisitos vigentes, pero no se olvide que la Unión Congresista del Eslavado Colombiano (U.C.E.C.) es el espacio sustitución del Programa Nacional del Servicio al Ciudadano del Departamento Nacional de Planeación - DNP, en materia de lenguaje claro y sencillo. La presente cartilla está basada en los principios vigentes y se actualiza en todo momento.

La publicación es una contribución del Parlamento Colombiano realizada en el marco de la política de una institución transparente, justa y eficiente, en especial de los servicios que se encuentran decididos en las políticas públicas del país, donde siempre ha estado presente un estado como estado y mucho para asegurar el cumplimiento de la Constitución Política del Estado, la Constitución Política y a los valores del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019-2022. Puntos por Colombia... Puntos por Equidad.

EDUARDO EDUARDO CHAVEZ

Presidente U.C.E.C.
Bogotá D.C., enero 2020.

La importancia
del lenguaje claro,
es ponerse en la posición
de los demás, para hacer
simple lo que es difícil
de entender.

II. ACTOS NOTARIALES FRECUENTES

EXCELENCIA FIDUCIA

Es un instrumento que contiene la declaración de voluntad de una o varias personas físicas o jurídicas, para hacer un determinado contrato o un **ACTO JURÍDICO** voluntario.

El proceso de otorgamiento de una **EXCELENCIA FIDUCIA** tiene cuatro etapas en las que se:

1. Presentación de las identificaciones, antes de la quincuagésima quinta hora antes de la fecha.
2. Examen e inspección en todo caso de la firma o decorado por el público, antes de otorgar.
3. Lectura, aceptación y otorgamiento del testigo por todos a los actos al asunto.
4. Afirmación y firma del notario, después de la firma de los interesados y después de cumplirse todas las garantías de otorgamiento.

PERMANENCIA DEL ACTO

II. ACTOS NOTARIALES FRECUENTES

FORMA E INSTRUMENTO PERSONAL QUE NO SE PUEDE FIRMAR

Cuando se trata de personas que no saben o no pueden firmar, en la diligencia se hará en su día el documento que será firmado por un testigo personal por el notario. De esta diligencia, denominada "firma a cargo", el notario deberá certificarla en el mismo documento.

Para las personas con discapacidad mental o que no saben leer y escribir, el notario hará en su día el documento. Para las personas sordas, el notario deberá en el documento proporcionar los intérpretes.

RELEVANCIA (también aplica para diligencias en todo lo y **EXCELENCIA FIDUCIA**)

- Hacer personalmente a la notaría. Inconvenientemente, puede hacerla fuera del despacho notarial.
- Llevar todos los documentos.
- Llevar el **EXCELENCIA FIDUCIA** y otorgar a firma.
- Llevar el testigo cuando así se requiera.

TIEMPO E INSTRUMENTO DE ENTREGA: 11 días hábiles

0000.01 Super Notaría

RELEVANCIA DEL ACTO



II. ACTOS NOTARIALES FRECUENTES

AUTENTICACIONES

En caso de duda de la autenticidad escrita de que las firmas que aparecen en un documento escrito fueron puestas en su presencia, autenticando la identidad de los firmantes y dando fe de haber visto que el escrito es auténtico.

REQUISITOS:

- ✓ Asistir personalmente al notario. Puede hacerlo también a distancia.
- ✓ Llevar la póliza de ciudadanía.
- ✓ Llevar el documento que se **autenticará**.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 15 minutos.

COSTO: \$1. Según tarifa notarial.

RECONOCIMIENTO DE FIRMA Y CONTENIDO

Quiénes hayan firmado un documento escrito acudir ante el notario para declarar que las firmas son suyas y que el contenido del documento es cierto. La diligencia constará notarial de tres declaraciones y del rubro. De la veracidad de lo declarado independientemente de pagar.

II. ACTOS NOTARIALES FRECUENTES

REQUISITOS:

- ✓ Asistir personalmente al notario.
- ✓ Llevar la póliza de ciudadanía.
- ✓ Llevar el documento que se va a **reconocer**.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 15 minutos.

COSTO: \$1. Según tarifa notarial.

EN LA PRESENCIA DE DECLARACIONES BAJO JURAMENTO

Bajo declaraciones, afirmadas o negadas, presentarse ante el notario en las que se asegura bajo juramento la veracidad de determinadas hechos. La declaración verbal se formaliza en la notaría y la escritura puede legal el momento.

REQUISITOS:

- ✓ Asistir personalmente al notario.
- ✓ Llevar la póliza de ciudadanía.
- ✓ Llevar la declaración escrita para ser legalizada o dar fe verbalmente.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 15 minutos.

COSTO: \$1. Según tarifa notarial. Las declaraciones escritas en la notaría de notario no pagan.



PODER

Es el acto mediante el cual una persona autoriza a otra persona o personas en la realización de un **verbo u acto jurídico**. En cada parte se debe especificar el contenido para el cual se otorga, es decir, debe constar la manera precisa de las facultades que se otorgan y para qué se otorga, es la persona que recibe el poder **apoderado**. Cuando puede constar el documento **apoderado** autorizado o revocado y **revocación** del poder otorgado o del revocado o la **revocación**.

REGLAMENTO

- ✓ La promesa puede ser otorgada en todo caso a la persona.
- ✓ La promesa puede ser otorgada.
- ✓ La promesa puede ser otorgada por la persona que otorga el poder o la revocación.

TIEMPO OTORGADO DE ENTREGA: El tiempo de la entrega.

CONTENIDO: La promesa de entrega.

VERIFICACIÓN DE ENTREGA:

PROMESA DE COMPROMISO DE UN BIEN

Es un documento por el cual una persona o personas se comprometen a la entrega o entrega de un bien o bienes. La promesa de compromiso es la promesa de entrega de un bien o bienes. Se otorga la promesa de compromiso con la misma forma de entrega o entrega de un bien o bienes. La promesa de compromiso es la promesa de entrega de un bien o bienes.

REGLAMENTO

- ✓ La promesa puede ser otorgada en todo caso a la persona.
- ✓ La promesa puede ser otorgada y debe constar la forma, forma y contenido de la promesa.
- ✓ La promesa puede ser otorgada por la persona que otorga el poder o la revocación.
- ✓ La promesa puede ser otorgada por la persona que otorga el poder o la revocación.

TIEMPO OTORGADO DE ENTREGA: El tiempo de la entrega.

CONTENIDO: La promesa de entrega.

VERIFICACIÓN DE ENTREGA:



REGISTRO CIVIL DE MATRIMONIO

Es el documento indispensable mediante el cual personas privadas entre la familia y la sociedad su existencia y la permite identificarse, ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones.

REQUISITOS:

- Certificado de nacido vivo dado por el médico, obstetra, matrona, enfermera o persona que haya asistido a la madre en el parto. Si se trata de un menor que pertenece a una comunidad indígena, puede servir como documento la **certificación indígena**.
- En caso de no contar con el anterior certificado, se requiere **testimonio** **firmado** por uno de los testigos que hayan presenciado el nacimiento o hayan tenido conocimiento del mismo.
- Documentos que identifiquen a los padres o a las personas que estén autorizadas por la ley para declarar el parto, como acta de nacimiento, pasaporte, etc.
- El registro que se hace después de la hora de nacido es retrospectivo y las personas que no cuentan con ninguno de los anteriores requisitos, pueden presentar su parte de nacimiento al día o a los días de haber nacido, si se le otorga el mismo de por sí.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 15 minutos.

NOTA: La inscripción en el registro civil de nacimiento no tiene costo. La primera copia y la demás para la familia la cobrará el notario por un valor más, los gastos serán altos. Las demoliciones serán cobradas por el notario.



REGISTRO CIVIL DE MATRIMONIO

Es el documento público notarial por el cual una persona se casa. En este registro se inscriben los datos de quienes se casan y el lugar del matrimonio. Sirve para adquirir derechos y cumplir obligaciones en el ámbito familiar, las autoridades y la sociedad.

REQUISITOS

- ✓ **Cualquier** adulto mayor de edad de cualquier sexo.
- ✓ Documento de identificación de quienes se casan.
- ✓ Si el matrimonio fue público, copia certificada de acuerdo parroquial.
- ✓ Si el matrimonio fue en una iglesia, registro civil o religioso, la certificación religiosa correspondiente por el Estado.
- ✓ Si el matrimonio se realizó ante juez, copia del matrimonio debidamente protocolizado en notaría.
- ✓ Si el matrimonio fue informal o si no hay registros anteriores que hayan concluido con éxito.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 30 minutos.

COMETID: La notaría debe entregar el documento al esposo, según se lo solicite.

VER DECORATIVO EXPLICATIVO

REGISTRO CIVIL DE DEFUNCIÓN

Es el documento público que prueba el hecho de la muerte y la causa. Sirve para que la defunción quede inscrita en el registro civil de nacimientos y en el registro civil de matrimonios, entre otros. También permite iniciar los trámites de **sucesión**.

Además, la diligencia de defunción se comunica al registro a la Registratura Nacional del Estado. Cabe señalar también el costo de la defunción.

REQUISITOS

- ✓ Siempre de la defunción dentro de los tres días después de haber ocurrido el fallecimiento de haber ocurrido con vida. Debe presentarse antes de cumplir por el registro de predefunción, previa solicitud escrita del momento donde ocurre la causa del fallecimiento.
- ✓ Certificado médico de defunción o certificado de dos testigos cuando no haya certificado médico.
- ✓ Copia de la resolución judicial de quien registra el fallecimiento.
- ✓ Orden judicial, si la muerte fue violenta o un desconocimiento médico.
- ✓ Para el caso de muerte prematura por desconocimiento, también la policía judicial.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: 30 minutos.

COMETID: La notaría puede ser el registro o el lugar civil. Las copias, según se lo solicite.

VER DECORATIVO EXPLICATIVO



FAMILIA DE ORIGEN

Estado de origen es el primer lugar donde una persona nació o es adoptada por representantes del Estado de origen, para su registro, adopción o modificación de nombre y que según la legislación general, esta pertenencia a una jurisdicción **tiene carácter público** frente a la nueva ciudadanía obtenida, permitiéndole participar posteriormente en todos y cada uno de los actos de la vida civil.

Artículo 44 del Código de Procedimiento Civil: El primer domicilio de una persona es el lugar de nacimiento.

Artículo 44: El primer domicilio de una persona es el lugar de nacimiento. Si el primer domicilio de una persona es el lugar de nacimiento, el primer domicilio de una persona es el lugar de nacimiento.

ACTOS NOTORIALES

Los actos notariales son aquellos que se realizan en presencia de un notario público, para dar fe de la veracidad de lo que se declara o se afirma, y que son susceptibles de ser inscritos en el Registro Civil.

REQUISITOS

- ✓ Debe ser realizado personalmente por la persona mayor de edad que desea contraer el matrimonio y/o por el representante legal de la persona menor de edad.
- ✓ Presencia de un notario público o de un representante legal de la persona mayor de edad.
- ✓ Si se trata de personas de comunidades indígenas, deberá presentarse copia del registro de nacimiento y/o de la **certificación de nacimiento** por el Estado.
- ✓ La ley establece que las personas que deseen contraer matrimonio, deben presentar el **certificado de nacimiento** de la persona mayor de edad, en la forma establecida en la ley.

El matrimonio a que se refiere el presente artículo deberá inscribirse en el Registro Civil, para que sea susceptible de ser inscrito en el Registro Civil.

DESPLAZAMIENTO DE CENTRO DE VIVIENDA

Artículo 45: El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

Artículo 46: El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

REQUISITOS

- ✓ Presencia de un notario público o de un representante legal de la persona mayor de edad.
- ✓ Copia del registro de nacimiento.
- ✓ Copia del certificado de nacimiento.
- ✓ Copia del certificado de nacimiento, en la que se declare que la persona mayor de edad, en la forma establecida en la ley, es susceptible de ser inscrito en el Registro Civil.

Artículo 47: El desplazamiento de una persona de su domicilio a otro, no constituye un acto notarial, sino que es un acto de la vida civil.

ACTOS DE LA VIDA CIVIL

ACTOS DE LA VIDA CIVIL



¿A QUÉ SE REFIERE?

Es el contrato voluntario celebrado entre una persona natural, por el cual se une legalmente un hombre y una mujer a dos personas del mismo sexo, con el fin de vivir juntos, auxiliarse mutuamente y constituir una familia. Por el hecho del matrimonio, nace la **comunidad conyugal** que se fundamenta en el **consentimiento** de ambos contrayentes.

La diligencia de matrimonio termina con la firma del modelo denominado la autenticación realizada en la **oficina pública**.

REQUISITOS:

- Solicitar sujeta ante el estado por ambos interesados o por intermedio de sus **representantes**, con nombres, apellidos, documentos de identidad, lugar de nacimiento, edad, ocupación y domicilio de los contrayentes y nombre de sus padres, indicando que no existen **obstáculos legales** para celebrar el matrimonio.
- **Exponer** **voluntariamente** de los regímenes viables de matrimonio de los contrayentes, que no tengan interdicciones de impedidos, tener plena capacidad completa que incluye todas las prerrogativas de estado civil, que sean libres para establecer que se hay propósitos para el nuevo matrimonio. Si alguno de los contrayentes se encuentra el registro civil debe tener más de tres meses de estado.
- **Discreción** de la constitución de los contrayentes.
- Los contrayentes de edad deben tener suficiente madurez mental.
- No tener hijos y no contrayentes con el padre y la madre (para contrayentes deben tener los hijos de los registros civiles de nacimiento de ninguno de los hijos).

- Para el caso del tipo **matrimonio** que tiene su origen en **propósito** **voluntario** de **quiere**, deben presentar **testimonio** de sus **padres**, si no hay que ser de **propósito** de **voluntario**.
- El **matrimonio** se establece en **estado** designado según la ley. Sobre este tema, consultar al estado.
- Quiere se casen por **matrimonio** **voluntario**, deben tener la **capacidad** **voluntaria** del matrimonio, **voluntario** a la **capacidad** de la **voluntaria** por el estado, para que se haga el registro civil en **matrimonio** **voluntario**.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Consulta con el estado, debe que se establezca del matrimonio dependiendo de cumplimiento de los requisitos legales.

COSTO: El registro civil estatal.

VERSIÓN ANEXO DE PLIEGOS



<http://www.daneshmandi.com>

La manifestazione avrà luogo a tutela della sicurezza e la partecipazione sarà gratuita. Per maggiori informazioni sulle iniziative della Lega, visitate il sito www.legadelladromedea.it.

For all the reasons mentioned above, the authors of this paper have decided to use the term *transformation* instead of *change* or *reform*.

REFERENCES

[illegible]

- Documento de identificación.
- **Copias autografiadas** de los registros civiles de nacimiento, así como registro de los países de expedición, en el que se incluyan todos los antecedentes de estado civil, como anteriores.
- Datos completos (nombre, apellidos, número de documento de identidad, lugar de nacimiento, edad, profesión, domicilio).
- Manifestación de autenticidad del documento presentado.
- Fecha de la declaración jurada.
- Datos de la persona identificada y del representante.

[illegible][illegible]

FIGURE 2 | **Experimental design.** All experiments were performed in triplicate.

WIKITEXT-24 <https://www.kaggle.com/datasets/robertblackburn/wikitext-24>

1996 **1997** **1998** **1999** **2000** **2001** **2002** **2003** **2004** **2005** **2006** **2007** **2008** **2009** **2010** **2011** **2012** **2013** **2014** **2015** **2016** **2017** **2018** **2019** **2020** **2021** **2022** **2023** **2024** **2025** **2026** **2027** **2028** **2029** **2030** **2031** **2032** **2033** **2034** **2035** **2036** **2037** **2038** **2039** **2040** **2041** **2042** **2043** **2044** **2045** **2046** **2047** **2048** **2049** **2050** **2051** **2052** **2053** **2054** **2055** **2056** **2057** **2058** **2059** **2060** **2061** **2062** **2063** **2064** **2065** **2066** **2067** **2068** **2069** **2070** **2071** **2072** **2073** **2074** **2075** **2076** **2077** **2078** **2079** **2080** **2081** **2082** **2083** **2084** **2085** **2086** **2087** **2088** **2089** **2090** **2091** **2092** **2093** **2094** **2095** **2096** **2097** **2098** **2099** **2100** **2101** **2102** **2103** **2104** **2105** **2106** **2107** **2108** **2109** **2110** **2111** **2112** **2113** **2114** **2115** **2116** **2117** **2118** **2119** **2120** **2121** **2122** **2123** **2124** **2125** **2126** **2127** **2128** **2129** **2130** **2131** **2132** **2133** **2134** **2135** **2136** **2137** **2138** **2139** **2140** **2141** **2142** **2143** **2144** **2145** **2146** **2147** **2148** **2149** **2150** **2151** **2152** **2153** **2154** **2155** **2156** **2157** **2158** **2159** **2160** **2161** **2162** **2163** **2164** **2165** **2166** **2167** **2168** **2169** **2170** **2171** **2172** **2173** **2174** **2175** **2176** **2177** **2178** **2179** **2180** **2181** **2182** **2183** **2184** **2185** **2186** **2187** **2188** **2189** **2190** **2191** **2192** **2193** **2194** **2195** **2196** **2197** **2198** **2199** **2200** **2201** **2202** **2203** **2204** **2205** **2206** **2207** **2208** **2209** **2210** **2211** **2212** **2213** **2214** **2215** **2216** **2217** **2218** **2219** **2220** **2221** **2222** **2223** **2224** **2225** **2226** **2227** **2228** **2229** **2230** **2231** **2232** **2233** **2234** **2235** **2236** **2237** **2238** **2239** **2240** **2241** **2242** **2243** **2244** **2245** **2246** **2247** **2248** **2249** **2250** **2251** **2252** **2253** **2254** **2255** **2256** **2257** **2258** **2259** **2260** **2261** **2262** **2263** **2264** **2265** **2266** **2267** **2268** **2269** **2270** **2271** **2272** **2273** **2274** **2275** **2276** **2277** **2278** **2279** **2280** **2281** **2282** **2283** **2284** **2285** **2286** **2287** **2288** **2289** **2290** **2291** **2292** **2293** **2294** **2295** **2296** **2297** **2298** **2299** **2300** **2301** **2302** **2303** **2304** **2305** **2306** **2307** **2308** **2309** **2310** **2311** **2312** **2313** **2314** **2315** **2316** **2317** **2318** **2319** **2320** **2321** **2322** **2323** **2324** **2325** **2326** **2327** **2328** **2329** **2330** **2331** **2332** **2333** **2334** **2335** **2336** **2337** **2338** **2339** **2340** **2341** **2342** **2343** **2344** **2345** **2346** **2347** **2348** **2349** **2350** **2351** **2352** **2353** **2354** **2355** **2356** **2357** **2358** **2359** **2360** **2361** **2362** **2363** **2364** **2365** **2366** **2367** **2368** **2369** **2370** **2371** **2372** **2373** **2374** **2375** **2376** **2377** **2378** **2379** **2380** **2381** **2382** **2383** **2384** **2385** **2386** **2387** **2388** **2389** **2390** **2391** **2392** **2393** **2394** **2395** **2396** **2397** **2398** **2399** **2400** **2401** **2402** **2403** **2404** **24**



CAPITULACIONES MATRIMONIALES

Son los acuerdos que hacen las personas que se van a casar **después del matrimonio civil o matrimonial religioso** sobre las **condiciones que tienen o podrán tener**, para establecerlo en su futura **comunidad conyugal** que nace por el hecho del matrimonio. Las capitulaciones se deben hacer **antes o durante el momento público**, antes de consumar el matrimonio. Si se hacen después del matrimonio, no sirven. Una vez hechas, las capitulaciones no se pueden **rescindir**. Si el matrimonio se anula, las capitulaciones se tornan **inútiles**, si no se han cumplido.

REQUISITOS

- ✓ Documento de identificación de los interesados.
- ✓ Particulars elaborados de los **regímenes presuntivos o voluntarios** que las personas que se van a casar **señalen el matrimonio y de aquellos casos que no se incluyen en la *comunidad conyugal***, **comunidad de bienes** o **señalen y describan** los **regímenes de bienes** que desean tener como su **comunidad matrimonial de bienes**.
- ✓ Recibo de pago del **impuesto predial** que corresponde al **estado civil** conyugal correspondiente al año en que se celebren las capitulaciones, para disminuir el valor de los **impuestos**.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREVISTA: Consultar con el notario, dado que la diligencia de la escritura pública depende de los estatutos de cada notaría de cada provincia, de la **cantidad** y del cumplimiento de los requisitos legales.

COSTO: \$ 100 por punto notarial.

INDICACIONES ESPECÍFICAS

ENFOQUE

Es la **formación del matrimonio civil** y se puede hacer en estado, siempre que las partes estén de acuerdo y hayan dado **plazo escrito** a un abogado. Cuando el matrimonio que se quiere **terminar** fue **celebrado** por la **Iglesia católica** o por otro **religión reconocida por el Estado**, el divorcio se **hace** **casable** de los **efectos civiles del matrimonio religioso** **termina** se **hace** en **notaría**. El **acta del divorcio** **funciona** con la **formación** **del matrimonio civil**.

REQUISITOS

- ✓ Documento de identificación.
- ✓ Poder **firmado y autenticado** por los conyugales o un abogado.
- ✓ **Copias autenticadas** de los **registros civiles de nacimiento**.
- ✓ **Copias autenticadas** del **registro civil de matrimonio**.
- ✓ Acuerdo **firmado** entre las **dos personas**, sobre su **decisión de divorciarse**. Este acuerdo **debe** incluir el **cumplimiento** de las **obligaciones con *mantenimiento* y *alimentos*** **para** **el** **cónyuge** o **para** **los** **hijos**, según sea el caso.

Cuando las **dos personas** **deben** **presentarse** **acompañadas** los **requeridos** **de** **divorcio**.

- ✓ **Copias autenticadas** de los **registros civiles de nacimiento** de los **hijos**.
- ✓ Acuerdo **entre** las **dos personas** sobre la **forma** **como** **deben** **percibir** **el** **alimento** **y** **la** **alimentación** **de** **los** **hijos**, el **régimen** **de** **matrimonio** **y** **la** **cantidad** **de** **los** **alimentos**. Consultar al abogado.



REQUISITOS PARA EL TESTAMENTO ABIERTO

- ✓ La persona que se prepara sus **testamentos** debe ser mayor de edad y no se encuentre en **incapacidad** para hacerla. El testador debe estar en sus cabales.
- ✓ Documento de identificación de la persona que hace el testamento.
- ✓ Tres testigos y su documentación de identificación.
- ✓ De sugerir que la persona que va a preparar sus **testamentos** debe pedir ayuda a las autoridades a partir de las cuales el notario notará la **voluntad** del testador.
- ✓ El acto notarial con la firma de la persona que hace el testamento, la de los tres testigos y el notario.

REQUISITOS PARA EL TESTAMENTO CERRADO

- ✓ La persona que se le refiere sus **testamentos** debe ser mayor de edad y no se encuentre en **incapacidad** para hacerla. El testador debe estar en sus cabales.
- ✓ Documento de identificación de la persona que hace el testamento.
- ✓ Documento y su documentación de identificación.
- ✓ Boleto notarial presentado directamente por la persona que hace el testamento, como declaración escrita de que contiene su última voluntad. El acto debe estar autorizado con la ley del testamento.
- ✓ El acto se hace con la firma del testador que hace el testamento, las de los tres testigos y el notario. El notario garantiza el testamento.

- ✗ Cuando **muera** la persona que hizo el **testamento**, con sus **testamentos** deben acudir al notario su esposa, permitiendo:
 - ✗ Documento de identificación.
 - ✗ Boleto notarial y su documentación con la persona que hace el **testamento** **cerrado** si el interesado es, hijo del testador, o sea presente **copia** a **petición** del registro de la sucesión.
 - ✗ Registro de la declaración de la persona que hizo el **testamento** **cerrado**.
 - ✗ **Copia** **extensa** de la **aportación** pública que se realizó a partir de la entrega del **testamento** al notario.

Los testigos, tanto para el **testamento** **abierto** como para el **testamento** **cerrado**, deben acompañar con los requisitos de **edad**, **capacidad**. Asimismo, en **momento** de **15** años, empadronado en **ciudad**, **notario**, **registro** de **sucesión** que hizo el testamento a **del** **notario**. Consulte al **notario** para **preparar** esta **información** y **preparar** el **testamento** **abierto**.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA. Consulte con el notario, dada la **disponibilidad** de **servicio** **de** **notario** que el **notario** le **garantiza** la **legitimidad** del **testamento** y los **testigos**.

Costo al **Notario** **señal** **señal**.

VER DICCIONARIO EXPLICATIVO

III. ACTOS NOTARIALES RELACIONADOS CON EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS

EL ACTO NOTARIAL RELACIONADO CON EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS

REQUISITOS PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CUANDO SE PIERDE DESPUÉS DE LA MUERTE

- Instrumento de constitución de fideicomiso a compatibilidad sucesoria.
- Certificado de la Oficina Registral de Instrumentos Públicos sobre la validez.
- Cada sujeta de registro civil de los hijos menores que se beneficien de la protección, se beneficiará en esta protección el cónyuge o compañero permanente que conviva con el difunto.
- Una vez hecha la escritura pública de protección de familia, el beneficiario de esta deberá ir a la oficina pública para recibir el Libro de Registro de Instrumentos Públicos, dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la escritura. De lo contrario, se perderá el derecho a esta protección.

Esta protección se puede cancelar en la oficina de los casos cuando los hijos menores cumplen de mayoría. Consulte al abogado.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Máximo entre diez (10) días hábiles si el trámite es sencillo y hasta un mes si es complejo.

COSTO: El valor de la tarifa notarial.

VER DOCUMENTOS EXPLICATIVOS





IV. ACTOS NOTARIALES
RELACIONADOS CON INMUEBLES



COMPROMENTO INMUEBLES

Mediante este contrato una persona se somete a un pagamento de dinero, sea en dinero o en especie, a una persona o a una entidad, a cambio de un valor en dinero que el comprador le paga de inmediato. Esto permite al comprador adelantarse por medio de **pagos** a recibir el inmueble a cambio de haber cumplido con sus obligaciones.

PRIMERA ETAPA EN LA NOTARÍA: Hacer la **declaración** de compraventa, en la que se manifiesta que el inmueble de la vivienda o de la finca pagada.

REQUISITOS

- Documento de declaración de compraventa.
- El comprador debe ser el dueño del inmueble y mayor de edad. El comprador debe ser mayor de edad.
- Si se trata de un menor de edad, deberá cumplir o vender por intermedio de un representante legal (padre o representante de la finca o persona, según corresponda).
- Certificado de paz y salvo de impuestos prediales que permita al comprador y al vendedor adelantarse, al pagar los impuestos. Si el inmueble está hipotecado, el comprador deberá cancelar los intereses y el principal de la hipoteca y el vendedor deberá cancelar los intereses y el principal de la hipoteca.

IV. ACTOS NOTARIALES RELACIONADOS CON INMUEBLES.

- Si el vendedor o comprador es una **persona jurídica**, como una sociedad o un banco, debe presentarse el documento que acredite su existencia y representación legal.
- Se recomienda que el vendedor, como dueño de la vivienda, presente el **recibo copia de la escritura pública** o título de adquisición, junto con el **certificado de libertad y tradición** más reciente que le da la **Oficina de Registro de Instrumentos Públicos**, para poder certificar sobre la libre existencia del inmueble.
- Cuando el apartamento está en el régimen de propiedad horizontal, se debe presentar copia de la planilla del reglamento que se refiere a la propiedad que se vende.

SEGUNDA VENTA EN LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS: Una vez terminada la primera etapa, o sea, la de la **escritura pública**, el notario entrega **copias certificadas** de los documentos para llevarlos a esta oficina.

TIEMPO EXTENDIDO DE ENTREGA: Es de **seis meses** entre **dos meses**, si la escritura es firmada en el mismo momento por vendedor y comprador, porque el notario emite la legalidad del documento. Si no firma al mismo tiempo, pueden pagarse este plazo. Consulte al notario.

COSTO: \$1. Según tarifa notarial.

Por la del propietario de **bien inmueble** se debe pagar la **escritura pública** o declaración de propiedad donde conste la compraventa y el pago de la **financiación** del inmueble.

IV. ACTOS NOTARIALES RELACIONADOS CON INMUEBLES

PERMUTA INMUEBLER

Es uno de los contratos para que una persona se convierta en propietaria de una vivienda. Se da conmutación o de una finca, entre otros, **terrenos**. Consiste, por ejemplo, en el intercambio de una vivienda o de una finca por otra vivienda y dinero para que sea transmutada, el intercambio debe hacerse por un valor mayor al costo que en dinero tiene para no pagar el derecho al catastro será **descongruente**.

Para realizar este contrato que se hace por escritura **escritura pública** los interesados deben cumplir los siguientes:

1. **EN LA NOTARIA:** Pasar la **escritura pública** del permutado, en la que se especifica la **cantidad** de **financiamiento** que se intercambiará y el **plazo** de la misma.

REQUISITOS

- Documento de identificación de las personas que firman el contrato.
- Estas personas deben ser mayores de edad y por lo tanto estar **en capacidad de hacerlo**.
- Certificado de paz y salvo por **transmisor** **permutado** que se paga en la **tenencia municipal** y que contiene el **valor catastral**. Además, el paz y salvo por **comprador** de **financiamiento**, cuando en el municipio **donde transmuta** está sometido a **propiedad horizontal**, se necesita también el certificado de paz y salvo por el pago de **cuotas** de la administración.



- Si alguno de los testigos al contrato es **persona jurídica**, como una sociedad o un banco, debe presentarse al documento qui acredite su existencia y representación legal. Consta al notario.
- Si declarando que se hizo el talado copia de la escritura pública o otra de estos actos, para constancia del notario y hacerlos más ciertos que si se hiciera. **Libro de registro de los instrumentos públicos**.
- Se supone que se presenta respecto de la parte de legados que se refiere a las propiedades que se piden.

E. EN LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS (una vez se haya otorgado el documento, el notario debe ir a la oficina de registro de instrumentos públicos para inscribirlo en el libro de registro).

TIEMPO OTORGANDO EL INSTRUMENTO. Si, antes de otorgar el instrumento, se da el mismo por **otorgado**, entonces el notario debe la legalidad del contrato. Si no es así, puede ser objeto de impugnación.

COSTO DE (según el notario)

Para el otorgamiento de **instrumentos** se requiere la **presencia** de **dos** testigos, **además** de **otorgar** los **instrumentos** de **otorgar** la **presencia**.
No existe otro tiempo.

VER DICIONARIO EXPLICATIVO



IV. ACTOS NOTARIALES
RELACIONADOS CON INMUEBLES

DISCUSSION

Es uno de los problemas más finos que una persona se enfrenta en el día de una reunión, una fiesta, **reunión** de una junta de directores. Cuántas personas le regala una promesa o carta de amor, cuántas personas le promete

Este es un sitio web de acceso público. Los datos se recopilan y procesan en el país de origen. Los datos se transfieren a los Estados Unidos y se almacenan en servidores de los Estados Unidos.

Quem pode e é capaz de descobrir que existe mais do que o mundo que vemos tem que começar primeiro a esquecer aquilo que já viu. "Inventando a direção", aí está a ideia de [esse filme](#) e ele está fazendo um ótimo trabalho nisso. Não podemos deixar de lembrar.

REQUISITOS PARA DONACIÓN DE SANGRE

- [illegible]

IV. ACTOS NOTARIALES RELACIONADOS CON INMUEBLES

- [illegible]

Une vez cumplidos los requisitos anteriores y de elegir la **institución educativa**, el usuario envía los **datos personales** a los organismos que brinda el ODS de Registro y de los servicios educativos.

RESEARCH FOUNDED BY DONOR-ORGANIZED RESEARCH ON THE WELL-BEING OF INDIGENOUS PEOPLES IN AMERICA, INC. www.doroweb.org

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Depende del cumplimiento de los requisitos.
Consulta al viajero.

EXERCÍCIO 4 *Resposta livre (verbalizada)*

© 2006 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 260: 459–467



CONSTITUCIÓN DE HIPOTECA

Hay hipoteca cuando una persona, un法人 o una entidad financiera (intermediario) le presta a otra persona una suma de dinero y esta última otorga (devuelve) ese dinero al prestador, garantizándolo con un inmueble de su propiedad. Si el deudor incumple con los pagos (cuotas o intereses), el acreedor puede ser embargado y rematado por el juez para pagarle (o para pagar al deudor). La hipoteca se registra en el Registro Público.

Para hacer la hipoteca a los interesados deben cumplir dos etapas:

1. **EN LA NOTARÍA:** Formar (preparar) la escritura pública de hipoteca, en la que aparece la descripción del inmueble que se da en garantía y la inscripción de la misma inmueble que hipotecado al favor del acreedor.

REQUISITOS

- ✓ Los interesados deben ser mayores de edad y por lo tanto, tener la **capacidad** de hacerlos.
- ✓ Documentos de identificación de los interesados. Si alguno de los interesados es persona jurídica, debe presentarse el documento que acredite su existencia y personalidad legal.
- ✓ **Contrato** de préstamo o venta del inmueble otorgado según el valor real y la **caracterización de las características** del inmueble que se hipoteca. Si aplica en el momento.

- ✓ **Contrato** de préstamo y préstamo y copia de la escritura pública que devuélvanse al acreedor hipotecario en el momento de la devolución.
- ✓ Se requiere un poder para hacer una hipoteca. Consulte al notario.
- ✓ Con respecto a la hipoteca se hace en la misma escritura de compraventa, por lo que se hace por separado.

2. EN LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS

Una vez se ha formado el instrumento público de hipoteca, el notario entrega el **original** a la hipoteca y se le entrega el **original** al acreedor. Desde el momento en que el notario registra la hipoteca en el Registro Público, el acreedor puede exigir el pago al acreedor de la hipoteca.

CANCELACIÓN DE HIPOTECA

Para cancelar una hipoteca, el dueño del inmueble hipotecado debe pagar la totalidad de la deuda al acreedor. Una vez se ha pagado el préstamo al acreedor (al acreedor) debe ir a la notaría para declarar que la deuda está pagada y que con ella cancela la hipoteca. Este acta de cancelación se hace también en **escritura pública**. El mismo acta es un certificado que debe llevar al dueño del inmueble al Oficina de Registro para que se registre.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Si el notario y el tiempo los interesados, es de **entre 15 y 30 días hábiles** desde el momento en que se registra el contrato. Si se entrega el tiempo, puede esperar más días.

COSTO: Según la hipoteca.

VER DOCUMENTOS RELACIONADOS



A **ACREDITAR:** Probar o justificar que está autorizado para exigir el pago o cumplimiento de una obligación.

ACTO JURÍDICO: Manifestación de voluntad hecha con el propósito de crear, modificar o extinguir derechos. Este acto jurídico se puede realizar en documento privado o en escritura pública. La ley establece casos en que es obligatorio hacerlo en escritura pública, como por ejemplo el cumplimiento de una obligación.

APODERADO: Persona que está sujeta a la potestad de otra persona o personas y a la voluntad de ellas.

APOTECAR: En su sentido el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado (actos jurídicos en su presencia o testamento) o en escritura pública. Un documento es auténtico cuando es emitido por una persona que tiene la potestad de hacerlo, como queda en claro.

AUTORIZACIÓN INDIVIDUAL: Es el documento emitido por una autoridad indígena reconocido por el Estado que sirve para intervenir en asuntos de carácter de un asunto de carácter individual.

AVÁLDO CENSTRA: Es el proveído que el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado.

B **BIBLIA:** Libro que contiene los textos de la Biblia.

C **CAPACIDAD:** Es la capacidad de voluntad y comprensión en igualdad de condiciones. En Colombia son mayor de edad los que tienen capacidad.

CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN: Es el documento público en el que certifica los datos de un predio de la historia del mismo y los registros de los diferentes actos que se han realizado en él.

CONTINUACIÓN DE VALORIZACIÓN: Es un acto jurídico en el que se certifica la continuación de la valoración de una obra de arte.

CÓPIA AUTÉNTICA: Copia que se da de un documento que se ha reconocido por el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado.

CLASOR: Es la persona que hace declaraciones en nombre de otra persona o de una obra de arte de la obra de arte.

CARTOGRAFÍA: Es el estudio general y la ciencia del mapa o del mapa que tiene los datos de la obra de arte.

D **DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO:** Son manifestaciones verbales o escritas pronunciadas ante el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado.

DEFENSA DE FAMILIA: Autoridad del Estado Colombiano de Familiares que tiene la potestad de intervenir en asuntos de familia.

DÍA SÁBADO: Son los días de la semana, que no incluyen domingos, lunes y martes.

DOCUMENTO PRIVADO: Es el que contiene la declaración de voluntad de una o varias personas, como por ejemplo, el documento escrito de promesa de matrimonio.

EDICIÓN: Es la obra o publicación de una obra de arte o de una obra de arte que se realiza en una obra de arte o de una obra de arte que se realiza en una obra de arte.

ENMIENDA: Es la modificación hecha por un acto que puede ser una obra de arte o de una obra de arte.

ESCRITURA PÚBLICA: Es el documento que contiene la declaración de voluntad de una o varias personas, emitido ante el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado.

FE PÚBLICA: Es aquella que es el notario o el notario auxiliar del que tal forma que aparece en el documento privado.

FRAUDE: Son acciones contrarias a la verdad y la justicia, generalmente realizadas con fines de lucro.

GARANTÍA: Persona o cosa que garantiza el cumplimiento de una obligación o de una obra de arte.

IMPEDIMENTO LEGAL: Es la prohibición establecida en la ley que impide a una persona hacer o no un acto jurídico, como por ejemplo, la ley prohíbe el matrimonio entre personas del mismo sexo.

IMPUESTO FISCAL: Es la contribución al municipio que tienen los ciudadanos que viven en el municipio.

IMPUESTO: Son los impuestos, como el impuesto de renta, que se pagan por el uso de un bien.

INDICACIÓN: Son los datos que indican los datos de la obra de arte o de una obra de arte.

MANTENCIÓN Y ALIMENTOS: Son los alimentos que se pagan por el uso de un bien.

MATrimonio CIVIL: Es el matrimonio que se celebra entre dos personas que son de la misma especie, como por ejemplo, dos hombres o dos mujeres.

MATrimonio RELIGIOSO: Es el matrimonio que se celebra entre dos personas que son de la misma especie, como por ejemplo, dos hombres o dos mujeres.

DILIGENCIAS
EN NOTARIAS

UNIÓN COLEGIADA DEL NOTARIADO COLOMBIANO "U.C.N.C."
Barrera # 97-20 - Bogotá D.C. - P.BX: (57-1) 745 40 48
www.unccnccncc.org

Todas nuestras publicaciones se producen en estricta conformidad
y dentro del marco de la ley 1712 de 2014 y cumpliendo con la Ley 1963 de 2019

Alcaldía Mayor de Bogotá
Secretaría de Planeación



UNIÓN COLEGIADA DEL NOTARIADO COLOMBIANO "U.C.N.C."

Carrera 2 # 57-20 - Bogotá D.C. - PQR: 157 -1) 746 46 46

WWW.UCNC.COPI.CO